

### 自転車通学/校内駐輪許可申請書

学校記入
許可証番号

私は下記条項に同意して申請します

新クラス： \_\_\_\_\_ 利用者名： \_\_\_\_\_

住所： \_\_\_\_\_

青山校舎までの直線距離： . km 携帯電話番号： - -

自転車事故に対応した保険  
 ※申請時に契約していれば記入  
 ※未契約の場合は未記入でよい（その後、当選ならば使用開始までに契約し、再び青山3F窓口へ来てください）

保険会社名： \_\_\_\_\_ 契約番号： \_\_\_\_\_

同意チェック  
↓

- 1. 要旨                      本件は「コロナ感染対策」として一時的かつ期間限定で特別に承認するもので、下記期間内、居住地から青山校舎まで3Km以上で、公共交通機関を利用せず通学したい学生とします
- 2. 期間                      2020年6月15日～8月31日 日曜祝日及び学校の休校日は使用できません
- 3. 利用時間                9：00～18：00 時間外利用は不可です（下校時雨天の際は猶予します）
- 4. 車両                      原動機の付いたものは認めません（電動アシスト自転車はOK）
- 5. 駐輪場所                青山校舎の指定場所(中庭)です。指定場所以外の駐輪は禁止。\*屋根はありません
- 6. 費用                      無料
- 7. 許可証                    利用中は許可証を申請者の車両のシートチューブに貼り付けます
- 8. 他人への貸与           許可証の他人への貸与は禁止し、発覚した場合には許可を取り消し再申請は認めません
- 9. 廃棄処分及び処分費    ①所定の場所外・期間終了後や時間外の放置、許可証未提示のものは2週間後に廃棄処分されます   
                                   ②廃棄された場合はその処分費として、5,000円/1台を現金で支払います
- 10. 許可取消                上記警告を2回受けた場合は許可を取り消し、再申請は認めません
- 11. 盗難・事故・傷害など   通学中や下校中または駐輪中の盗難・事故・傷害など学校は一切責任を負いません
- 12. 利用する車両の写真    側面から撮影した写真を本紙の裏面にノリでしっかりと貼付けること \*写真サイズはA5サイズ以上

注意点：書類に不備があると許可されませんのでご注意ください。

提出：青山校舎3階学生窓口前専用ボックスに投函。締め切りは6月11日(木) 17:30まで。抽選結果はMyiDで発表

以下、学校使用欄

総務部長	学生SC係長	教務進路課長	受付者